

# **Activiteitenprogramma 2012 - 2015**

## **samenwerking Campusgemeenten**

*Januari 2013*

*versie 1.6*

gemeente Best  
gemeente Eindhoven  
gemeente Helmond  
gemeente Veldhoven

(bijlage bij raadsvoorstel 83-2015)

## Voorwoord

In 2012 hebben wij onze samenwerking vastgelegd in een convenant. Met dit activiteitenprogramma geven wij concrete invulling aan onze afspraken. Dit programma laat zien dat wij serieus werk maken om als lokale overheid onze bijdrage te leveren aan de top-economische ambities van onze regio. Op het gebied van de ontwikkelingen op onze campussen, internationale promotie en acquisitie, de aansluiting van onderwijs en arbeidsmarkt en topvoorzieningen op het gebied van sport en cultuur willen we laten zien dat we door samen te werken betere resultaten neer kunnen zetten dan ieder voor zich. Door te werken als ware we één gemeente zijn we een éénduidige en herkenbare partner binnen de regionale, succesvolle, triple-helix samenwerking.

Door samen te werken op een herkenbare top-economische agenda, die aansluit bij het profiel van onze gemeenten hebben, faciliteren we ons bedrijfsleven en dragen we bij aan het realiseren van banen en topvoorzieningen waar de hele regio profijt van heeft. De agenda die we als campusgemeenten hebben is daarmee complementair aan de andere samenwerkingsverbanden, die we in de regio hebben en past naadloos in de principes van multilevel governance en subregionale samenwerking, zoals aangegeven in de Regionale Agenda.

Met dit activiteitenprogramma leggen we niet alleen een solide basis voor het verder versterken van de kracht van onze regio in het algemeen en het stedelijk gebied in het bijzonder, maar creëren we ook een vehikel waarmee onze organisaties elkaar beter leren kennen en van elkaar kunnen leren. Ook daar worden onze inwoners beter van.

Bestuurlijk platform Campusgemeenten:

Wethouder Antoine Walraven, gemeente Best

Wethouder Monique List, gemeente Eindhoven

Wethouder Frans Stienen, gemeente Helmond

Wethouder Nicole Ramaekers, gemeente Veldhoven

## Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	3
1 Inleiding.....	4
2 (Top-)economische structuurversterking .....	5
2.1 (Internationale) acquisitie .....	5
2.1.1 Doelstellingen.....	5
2.1.2 Aanpak .....	6
2.1.3 Organisatie.....	9
2.1.4 Benodigde inzet .....	10
2.2 Onderwijs en arbeidsmarkt.....	10
2.2.1 Doelstellingen.....	11
2.2.2 Aanpak .....	11
2.2.3 Organisatie.....	16
2.2.4 Benodigde inzet .....	16
3 Internationale uitstraling door versterking (potentiële) topevenementen .....	17
3.1 Doelstellingen .....	18
3.2 Aanpak .....	18
3.3 Organisatie .....	21
3.4 Benodigde inzet.....	22
4 Financiering van voorzieningen .....	24
4.1 Financieringsinstrumentarium .....	24
4.2 Criteria voor investeringen .....	25
4.3 Governance .....	25
5 Benodigde inzet 2013 .....	27

# 1 Inleiding

De vier campusgemeenten Best, Eindhoven, Helmond en Veldhoven hebben in 2012 een convenant gesloten met als doel het leveren van een bijdrage aan de versterking van de economische structuur in Zuidoost-Brabant door het realiseren van een samenhangend en concreet uitvoerings- en investeringsprogramma rondom het thema vestigingsklimaat in de context van het uitvoeringsprogramma Brainport 2020 en de daaraan gerelateerde campusontwikkeling waarbij de campusgemeenten willen opereren als waren zij één gemeente.

Om uitvoering te geven aan de doelstelling van dit convenant wordt door partijen samengewerkt op de navolgende terreinen:

- a. Het opstellen van een gezamenlijke visie en uitvoeringsstrategie op hoofdlijnen met betrekking tot (internationale) acquisitie van bedrijven en instellingen, die gekoppeld zijn aan de voor Brainport belangrijke clusters en het gericht samenwerken met andere regiogemeenten in het algemeen en het stedelijk gebied in het bijzonder, om te komen tot een optimale invulling van de overige vestigingsvoorwaarden en de beschikbaarheid van goede locaties voor het faciliteren van campusgerelateerde bedrijvigheid.
- b. Het opzetten van een uitvoeringsplan voor de gecoördineerde inzet van de Campusgemeenten op het gebied van technisch en internationaal onderwijs.
- c. Het leveren van een bijdrage aan het economische vestigingsklimaat door het verder versterken van het internationaal aansprekend evenementenaanbod in de regio middels het binnenhalen van nieuwe topevenementen en het uitbouwen van bestaande (potentiële) topevenementen, waarbij een link wordt gelegd met het DNA van de Brainportregio. De (uitvoering van) een hierop gebaseerd regionaal marketingplan borgt het uitdragen van dit aanbod richting doelgroepen.
- d. Het realiseren van een adequaat financieringsinstrumentarium ten behoeve van uitvoerings- en investeringsprogramma gericht op de versterking van het vestigingsklimaat.

Dit activiteitenprogramma bevat een beknopte en resultaatgerichte beschrijving wat we in de komende periode in de samenwerking willen bereiken. Deze zijn in dit programma gegroepeerd naar de verschillende bovengenoemde samenwerkingsthema's. In het convenant hebben we ook afgesproken dat we binnen het kader van het meerjarig activiteitenprogramma jaarlijks een actieplan opstellen met de concrete acties voor dat jaar. Om pragmatische redenen hebben we ervoor gekozen om het actieplan voor de jaarschijf 2012/2013 te integreren in dit activiteitenprogramma.

## Aanpak

De uitwerking van de thema's is door een viertal werkgroepen ter hand genomen. Deze werkgroepen zijn aangestuurd door een lid van het Bestuurlijk Platform, ondersteund door een gemeentesecretaris van een andere gemeente. Dit activiteitenprogramma zal door de gemeenteraden van de campusgemeenten vastgesteld worden en fungeert daarbij als basis voor de jaarlijkse actieplannen.

## Leeswijzer

In het volgende hoofdstuk beschrijven we het doel en de ambities van onze samenwerking. In hoofdstuk 2 tot en met 4 gaan we in op de concrete acties voor de verschillende samenwerkingsdomeinen. In hoofdstuk 5 geven we samengevat het organisatorische en financiële kader aan.

## 2 (Top-)economische structuurversterking

Het onderdeel (Top)economische structuurversterking bestaat uit twee onderdelen: Internationale acquisitie en Onderwijs en Arbeidsmarkt.

### 2.1 (Internationale) acquisitie

Voor succesvolle samenwerking op acquisitie is het van belang dat elke inspanning die leidt tot een nieuwe vestiging van een bedrijf of instituut, waar dan ook in de regio, als een gemeenschappelijk succes wordt gezien.

In onderstaand kader is een samenvatting van de bevindingen over het thema acquisitie weergegeven, zoals die ook vermeld staat in het eindrapport Verkenning samenwerking Campusgemeenten (juli 2011).

**Bevindingen:** *samenwerking van de campusgemeenten op het gebied van (internationale) acquisitie van bedrijven en instituten, die gekoppeld zijn aan de voor Brainport belangrijke clusters (high tech systems, smart mobility, life tech, food & technology) is kansrijk.*

*We gaan daarom gezamenlijk (internationaal) acquisitie plegen en onze inzet daarop bundelen. Daarbij gaan we werken aan een gezamenlijke visie en een uitvoeringstrategie op hoofdlijnen. Het is van belang om andere spelers op dit gebied te benaderen om hun mening te vragen op de visie en de uitvoeringstrategie. Ook zal hiermee de benodigde menskracht en het benodigd budget verder worden onderbouwd. We treden daarbij gezamenlijk op richting SRE en Brainport Development*

*Gerichte samenwerking met andere regiogemeenten in het algemeen en het stedelijk gebied in het bijzonder is kansrijk om te komen tot optimale invulling van de overige vestigingsvoorwaarden en beschikbaarheid van goede locaties voor het faciliteren van campus-gerelateerde bedrijvigheid.*

#### 2.1.1 Doelstellingen

Op basis van de visie Brainport 2020 moet de regio uitgroeien tot één van de top 3 technologische regio's van Europa en de top 10 van de wereld. Om dit te realiseren wordt o.a. ingezet op het aantrekken van buitenlandse investeringen en werknemers. Buitenlandse investeringen (met name European Head Quarters - EHQ's, Original Equipment Manufacturers -OEM-ers, topinstituten) zijn groeiversnellers voor de regionale economie, omdat ze waarde toevoegen en hoogwaardige werkgelegenheid creëren. Daarmee versterken ze de Nederlandse innovatiekracht, houden het Nederlandse bedrijfsleven scherp en geven Nederland aansluiting op internationale netwerken en bedrijvigheid. Hierdoor wordt tevens extra indirecte werkgelegenheid gecreëerd in de inkomensgenererende sectoren van de economie (zoals dienstverlening, horeca, detailhandel etc.).

Om de Brainport 2020 visie uit te voeren, kunnen voor internationalisering en (internationale) acquisitie de volgende doelstellingen worden geformuleerd:

1. Het onderhouden en uitbouwen van de internationale economische relaties op basis van kennis van de markt en netwerken en focus op door gevestigde regionale bedrijfsleven geïdentificeerde belangrijke landen;
2. Het verbeteren van het (economische) imago van Brainport regio Eindhoven in het bijzonder de vier Campusgemeenten (nationaal en internationaal) als aantrekkelijke investeringsregio;
3. Het investeren in het versterken van de economische structuur door het aantrekken van OEM-ers en nieuwe bedrijven, kantoorfuncties (EHQ's) kennisinstututen, R&D centra (diversificatie) - Acquisitie;
4. Het versterken van het ondernemersklimaat/ en de kennisinfrastructuur in algemene zin.

De Brainport 2020 agenda is het uitgangspunt waarbij de bovenstaande doelstellingen primair gekoppeld worden aan de voor Brainport geldende speerpuntsectoren (high tech systems, smart mobility, life tech, food&technology).

Bovenstaande doelstellingen sluiten aan bij het topsectorenbeleid van het kabinet die betrekking heeft op de economische promotie, investeringsbevordering en acquisitie van Nederland. Het sluit tevens aan bij de E3 samenwerking met de mainports/metropoolregio's Amsterdam en Rotterdam. Eén van de onderwerpen waar op gefocust wordt binnen deze samenwerking is de intensivering en samenwerking op de internationale agenda.

## 2.1.2 Aanpak

In een verdergaande samenwerking van de campusgemeenten zou de acquisitie gericht moeten op de Brainport-regio als aantrekkelijk vestigingsklimaat waarin de te onderscheiden campussen gezamenlijk een toegevoegde waarde hebben. Ook in de strategiebepaling en de daaruit voortvloeiende taken en activiteiten moet meer dan nu gezamenlijk opgetrokken worden. NB: Niet alleen met Campusgemeenten maar ook met Brainport Development, BOM, NFIA, campusorganisaties en aangesloten bedrijfsleven.

We moeten daarbij openstaan voor nieuwe allianties met bijvoorbeeld Rotterdam en Amsterdam, waarbij momenteel afspraken worden gemaakt rond de samenwerking op het gebied van economische promotie en acquisitie en invulling van de kaderprogramma's met China en Taiwan. Daarnaast speelt de samenwerking met Venlo en Maastricht ook een belangrijke rol, ook in relatie met Brainport 2020. De input is dan altijd het gemeenschappelijke vertrekpunt zoals in C4-verband is afgesproken.

Als internationale focusgebieden richten wij ons voornamelijk op:

- (Zuidoost) Azië, met name China, Taiwan en Zuid-Korea, vanwege economische groei, hoogtechnologische ontwikkelingen en kenniswerkers;
- India, vanwege ICT, automotive en kenniswerkers
- Verenigde Staten, vanwege o.a. Silicon Valley, MIT en bestaande eigendomsverhoudingen diverse technologische bedrijven (o.a. FEI, NXP)
- Europa, met name Duitsland, Turkije en Brussel, vanwege economisch belang, omvang afzetmarkt, design en EU

Bij het opstellen van het activiteitenprogramma is op bij dit onderwerp nadrukkelijk rekening gehouden met het rapport 'Op weg naar een Brainport Campussenstrategie' (Buck, 2010). In dit rapport staan aanbevelingen beschreven voor de verdere ontwikkeling van de campussen en campusinitiatieven aan de hand ontwikkelingslijnen. Deze lijnen zijn als basis genomen en, o.a. rekening houdend met Brainport 2020, is een aantal zaken aangepast. De ontwikkelingslijnen die de werkgroep voorstaan zijn als volgt:

1. Bundeling van acquisitieactiviteiten in de regio
2. Profiel/waardeketen per campus in beeld brengen
3. Vormgeven acquisitie

Wanneer in dit activiteitenprogramma gesproken wordt over 'korte termijn' dan gaat het om realisatie binnen een jaar. Onder 'middellange termijn' verstaan we de looptijd van dit activiteitenprogramma. Wanneer gesproken wordt over 'lange termijn' voorzien we realisatie na 2015.

#### Ad 1. Bundeling van acquisitieactiviteiten in de regio

De eerste stap in het vormgeven van samenwerking op acquisitie in de regio, is het inventariseren van bestaande activiteiten op het gebied van acquisitie en het afstemmen en bundelen daarvan. Op dit moment zijn er allerlei partijen actief op het gebied van acquisitie (zoals gemeenten, BOM, campusorganisaties), maar weet niemand echt goed wat de ander doet. Om dubbel werk te voorkomen en specifiek en efficiënter inzet te kunnen plegen is het nodig om de activiteiten van alle partijen goed in beeld te brengen.

Thema	Actie	Korte termijn	Lange termijn	Wie?
Gebundelde aanpak , intensivering en professionalisering van gerichte acquisitie	Draagvlak voor gebundelde aanpak toetsen	X		C4 i.s.m. BD, BOM, campusorganisaties
	In kaart brengen huidige acquisitieactiviteiten per partij/organisatie en de daarvoor beschikbare capaciteit (inclusief de specialistische kennis met betrekking tot de focusgebieden)	X		C4 i.s.m. BD, BOM, campusorganisaties
	Uitwerken en kiezen voor een organisatiemodel (externe unit vs. Netwerkorganisatie), inclusief menskracht en werkbudget	X		C4 i.s.m. BD, BOM, campusorganisaties

#### Ad 2. Profiel/waardeketen per campus in beeld brengen

Het doel van de acquisitie is dat interessante (internationale) bedrijven, gekoppeld aan de voor Brainport belangrijke clusters zich gaan vestigen in de Brainport regio. Belangrijk hierbij is aan te sluiten bij de waardeketens per cluster en het unieke campusprofiel. Vanuit dit unieke campusprofiel kan de acquisitie strategie bepaald worden.

De volgende essentiële stap is dan ook dat van elke campus op min of meer dezelfde wijze een profiel (waardesysteem) moet worden vastgesteld waarmee het doel, de ambitie en de toegevoegde waarde van de campus, voor de voor Brainport belangrijke clusters, wordt aangeduid. Elke campus zal daarbij zijn eigen unieke samenstelling van (gewenste) bedrijfsactiviteiten aangeven. Hierdoor ontstaat een

gezamenlijk bidboek waaruit duidelijk blijkt wat de campussen te bieden hebben en waarin zij zich onderscheiden.

Thema	Actie	Korte termijn	Lange termijn	Wie?
opstellen profiel/ waardeketen per campus	Opstellen profiel/waardeketen per campus, met specifieke aandacht voor: - cross over tussen campussen (waar versterken ze elkaar) - waar zijn ze onderscheidend aan elkaar	X		C4 ism campusdirecties en Brainport Development
	Per campus de organisatie en het functioneren van de organisatie in kaart brengen ( inclusief rol/positie gemeente per campus en eigendoms-situatie)	X		C4 ism campusdirectie en Brainport Development
	Opstellen totaal propositie campussen gezamenlijk	X		C4 ism campusdirectie en Brainport Development
	Vaststellen ontwikkelingsstadium open innovatie per campus	X		C4 ism campusdirectie en Brainport Development
	Vaststellen/inventariseren per campus mate van aanwezigheid van een manifeste kennisdrager met focus op R&D c.q. specifieke acties die lopen om daartoe te komen	X		C4 ism campusdirectie en Brainport Development
	Bewaken profiel per campus	Doorlopend		C4 ism campusdirectie en Brainport Development

### Ad 3. Vormgeven aan acquisitie

Op basis van de gebundelde acquisitieactiviteiten en de campusprofielen kan vervolgens een acquisitieorganisatie worden ingericht. Deze organisatie moet de bundeling van activiteiten verder vormgeven, zowel op inhoud en inzet. De acquisitieorganisatie moet starten met het opstellen van een concreet meerjarenplan voor acquisitie.

De profielen en waardeketens van de campussen vormen daarbij uiteraard een belangrijke leidraad. Op basis van het meerjarenplan kan een longlist en vervolgens een shortlist worden opgesteld van interessante bedrijven en kennisinstellingen. Tevens kan inzichtelijk worden gemaakt welke kennisinstututen en grootschalige onderzoeksfaciliteiten de positie van de regio kunnen versterken. In het meerjarenplan moet ook ingegaan worden op de noodzakelijke aanwezigheid van hiertoe



benodigde capaciteit en specialistische kennis van de focusgebieden. Bovendien bevat het meerjarenplan een financieringssysteem.

Thema	Actie	Korte termijn	Middellange termijn	Wie?
Ontwikkelen meerjarenplan acquisitie	Inrichting acquisitie organisatie		X	C4 ism Brainport Development, BOM, Campusorganisaties
	Ontwikkelen Meerjarenplan acquisitie		X	Acquisitie organisatie
	Uitvoering Meerjarenplan		X	Acquisitie organisatie

### 2.1.3 Organisatie

Om aan de eerder genoemde strategie en activiteiten uitvoering te geven, én tegelijkertijd een aantal van de genoemde knelpunten te vermijden, zal organisatorisch een andere aanpak nodig zijn dan tot op heden het geval is. Bij het vormgeven van de organisatie dient rekening gehouden te worden met het uitgangspunt dat de inhoud bepalend is voor de structuur. En dat de inhoud sterk bepaald wordt door de praktijk c.q. het bedrijfsleven en in het bijzonder de sectoren waar het allemaal om gaat. Daarom wordt voorgesteld om relevante externe partijen-stakeholders (o.a. campusorganisaties, bedrijven en kennis/onderzoeksorganisaties, Brainport Development en BOM) bij de discussie over de verdere vormgeving en de positionering van de toekomstige organisatie te betrekken. Niet alleen wordt zo het draagvlak voor een dergelijke organisatie verder ontwikkeld maar kunnen ook meteen stappen gezet worden in termen van ieders rol en inbreng.

Voor wat betreft de organisatiestructuur zal nader verkend moeten worden wat de mogelijkheden zijn en wat het beste aansluit bij de ambities. Een tweetal mogelijke organisatiemodellen zullen nader onderzocht worden:

1. Een bij Brainport Development ondergebrachte 'Brainport International Desk'. Vanuit de C4-gemeenten en andere organisaties als Brainport Development en de campusorganisaties worden medewerkers gedetacheerd. De Brainport International Desk is verantwoordelijk voor de uitvoering van alle hierboven genoemde taken.
2. Een netwerkorganisatie, bestaande uit een vaste kern (medewerkers van C4-gemeenten, Brainport Development en de BOM – niet op detachingsbasis) en coalitieteams. Voor ieder van de strategische sectoren binnen Brainport 2020 wordt een op maat gemaakt coalitieteam verantwoordelijk voor de uitvoering van de taken. Deze coalitieteams worden samengesteld uit een vertegenwoordiger uit het kernteam en verder met vertegenwoordigers van organisaties betrokken in de sectoren (o.a. campusorganisaties, individuele bedrijven of onderzoeksinstituten, branche- of ondernemersorganisaties enz). Het kernteam staat onder aansturing van de C4-gemeenten, de coalitieteams onder aansturing van de sectoren zelf (bij voorkeur in de vorm van triple helix organisatie).

Zonder reeds een exacte uitwerking te hebben is duidelijk dat aan beide modellen zowel voor- als nadelen kleven. Het nader bepalen van het voorkeursmodel en de daaruit volgende uitwerking vormt een apart actiepunt. Hierbij geldt o.a. dat structuur de inhoud volgt, (organisatorische) flexibiliteit in hoge mate vereist is en dat het veld (sectoren) direct betrokken moeten worden in deze ideefase, maar uiteindelijk ook in de realisatie en daadwerkelijke uitvoering van de taken. Bovendien zou het

uiteindelijke voorkeursmodel ook een combinatie of tussenvariant kunnen zijn op de hierboven geschetste modellen. Deze verdere verkenning betekent overigens niet dat de activiteiten op het gebied van internationalisering en acquisitie stil liggen. De lopende activiteiten worden voortvarend voortgezet en de discussie over toekomstige samenwerking zal mogelijk nu al tot intensievere samenwerking kunnen leiden.

#### **2.1.4 Benodigde inzet**

In 2012/2013 zal Actie 1 en een belangrijk deel van Actie 2 uitgevoerd moeten worden. Een deel van de activiteiten zal in eigen beheer uitgevoerd kunnen worden of wordt momenteel reeds uitgevoerd bij sommige van de campussen. Zo wordt momenteel voor de HTAC en het Food Park reeds in beeld gebracht wat de profielen zijn en hoe de campussen aansluiten op de diverse waardeketens. Tegelijkertijd verdient het aanbeveling om rekening houden te met een aanvullend werkbudget om de ontbrekende activiteiten uit te voeren. Het gaat dan om zowel inhoudelijke activiteiten als meer procesmatige taken. Mogelijk dat het noodzakelijk is om uit dit werkbudget een adviesbureau in te schakelen om de C4-gemeenten hierbij te ondersteunen. De omvang van het werkbudget wordt geschat op € 60.000,-.

## **2.2 Onderwijs en arbeidsmarkt**

In onderstaand kader is een samenvatting van de bevindingen over het thema onderwijs en arbeidsmarkt weergegeven, zoals die ook vermeld staat in het eindrapport Verkenning samenwerking Campusgemeenten (juli 2011).

**Bevindingen:** *een gecoördineerde inzet van de campusgemeenten op het gebied van technisch onderwijs en internationaal onderwijs is noodzakelijk om de Brainport-ambities in het algemeen en de aantrekkelijkheid van onze campussen in het bijzonder te versterken. Daar gaan we dan ook concreet mee aan de slag.*

*De verkenning wijst uit dat het kansrijk is om in overleg met de onderwijsinstellingen in te zetten op het versterken van (b.v. het bestaande Technific-initiatief op het gebied van) techniekpromotie en de aantrekkelijkheid van het technisch onderwijs, de aansluiting van onderwijs op de arbeidsmarkt alsmede het terugdringen van schooluitval in met name technische opleidingen. Daarnaast maken we ons er sterk voor dat in alle campusgemeenten Engelstalig basisonderwijs aangeboden wordt en maken we ons hard voor het voortvarend realiseren van de Internationale School Eindhoven, mede als uitvalsbasis voor de internationale community in de regio. Een uitstekend functionerend Expatcenter is daarbij van groot belang.*

*Naar onze mening is de gezamenlijke ontwikkeling van een op techniek georiënteerde Regionale Educatieve Agenda 12+ als een op de behoefte van de campusgemeenten toegesneden bundeling van Lokale Educatieve Agenda's een kansrijk instrument om met de onderwijsinstellingen en het betrokken bedrijfsleven gericht het gesprek aan te gaan. Voor de campusgemeenten kan deze REA ook leidend zijn in bijvoorbeeld keuzes voor onderwijshuisvesting of afspraken over eventuele cofinanciering van initiatieven. Het verhaal wordt natuurlijk sterker wanneer meer gemeenten zich committeren aan deze manier van werken.*

## 2.2.1 Doelstellingen

In de regionale samenwerking op het gebied van de aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt gebeurt al veel. Zo loopt het Brainport-programma Techniek Onderwijs Arbeidsmarkt (TOA)\Werken in Brainport, waarbinnen concrete projecten worden uitgevoerd op het vlak van techniekeducatie, internationale kenniswerkers en arbeidsmarktonderzoek. Daarnaast wordt door de regio (en de drie O's) samengewerkt binnen het Regionaal Arbeidsmarkt Platform Zuidoost-Brabant, dat op 19 december een nieuwe arbeidsmarktagenda voor de periode 2012-2020 lanceert. Tegelijkertijd constateren we dat goed beroepsonderwijs – en met name het technisch beroepsonderwijs – van levensbelang is voor onze economische motor en voor de realisatie van onze Brainportambities.

Daarom zetten we ons in de campussamenwerking in om ervoor te zorgen dat er nu in de toekomst voldoende technisch gekwalificeerd personeel beschikbaar is door:

1. het bevorderen van een optimale aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt;
2. het vergroten van de internationale aantrekkingskracht.

## 2.2.2 Aanpak

Op basis van de geformuleerde doelstellingen voor onderwijs en arbeidsmarkt wordt in de samenwerking van de Campusgemeenten concreet ingezet op de volgende thema's:

1. toekomstige beschikbaarheid technisch geschoold personeel
2. aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt voor de Brainport sleutelgebieden
3. bevordering van internationaal onderwijs in de Brainport regio

### Ad 1. Beschikbaarheid technisch geschoold personeel

De behoefte aan technische geschoold personeel – op alle niveaus – overtreft in de Brainport regio al jaren het aanbod. Dit leidt niet alleen tot knelpunten bij het vervullen van vacatures bij de technisch georiënteerde bedrijven, die onze regio zo uniek maken, maar het zal ook leiden tot de voornaamste potentiële rem op de toekomstige economische ontwikkelingen in onze regio. Eén manier om dit tegen te gaan is techniek en haar mogelijkheden volop onder de aandacht te brengen en de aantrekkelijkheid van een carrière in de techniek te bevorderen. Andere manieren zijn o.a. het aantrekken van (internationale) kenniswerkers/bètatechnici, het bevorderen van de aanwezigheid van voldoende technische georiënteerde opleidingen in de regio (en de kwaliteit ervan) en het bevorderen van zij-instroom (inclusief instroom vanuit uitkering).

#### Techniekeducatie en –promotie / bevorderen instroom technische opleidingen

Techniekeducatie en –promotie vindt in onze regio al enige jaren plaats vanuit Technific. Technific deed dit eerst als zelfstandige organisatie, maar is inmiddels onderdeel van Brainport Development geworden. Technific was als zelfstandige organisatie vooral gericht op het uitvoeren en coördineren van allerlei techniekprojecten voor jongeren in de brede leeftijdscategorie van 4 tot 20 jr (met het zwaartepunt in het primair en voortgezet onderwijs). Met het opgaan in Brainport Development heeft Technific daarbij een meer strategisch c.q. beleidsvormende opdracht gekregen. Het dient de koppeling te verzorgen tussen de eigen projecten en de Brainport Agenda en tussen het Technific programma en de provinciale en landelijke programma's.

Binnen de Brainport-structuur wordt Technific beschouwd als een van de onderdelen van het TOA-programma (Technologie-Onderwijs-Arbeidsmarkt), dat zich richt op het behouden en aantrekken van bètatechnici. Als zodanig vindt de aansturing van Technific plaats door middel van een aparte stuurgroep bestaande uit vertegenwoordigers van overwegend bedrijfsleven en onderwijs. De regionale

overheid is in de stuurgroep vertegenwoordigd door de portefeuillehouder Economie en Arbeidsmarkt van het SRE.

Het ligt voor de hand om het Technific-initiatief te versterken door een sterkere focus aan te brengen op de behoeften van de bedrijven en kennisinstellingen in de campusgemeenten in combinatie met een sterke focus op Brainport 2020.

#### Bevorderen (zij)-instroom

Een andere oplossingsrichting voor het aantrekken van technici is het stimuleren van zij-instroom: mensen die opgeleid zijn en/of werkzaam zijn in een andere sector verleiden om te kiezen voor een carrière in de techniek. Daarbij kan sprake zijn van bij- of omscholingstrajecten.

In geen van de C4-gemeenten bestaat hier specifiek of structureel beleid voor noch is er sprake van een uitgebreid instrumentarium. De bestaande regelingen of beleidsinstrumenten voor omscholing zijn grotendeels onderdeel van landelijke regelingen, die vanwege de ingezette rijksbezuinigingen zijn/worden afgebouwd. Daarnaast bieden de re-integratiemiddelen van gemeenten (m.n. participatiebudget) nog kansen, maar ook hierop vinden bezuinigingen plaats.

Als uitzonderingen op het geheel kunnen de initiatieven van het Techniekhuis en van de Sectorservicepunten Techniek gezien worden. Het Techniekhuis is een voorziening in Veldhoven, maar met bovenregionale functie, waar opleidingen, voorlichting en exposities op het gebied van techniek samenkomen. De sectorservicepunten vormen een loket op Werkplein Mercado en Werkplein Regio Helmond voor werkzoekenden, werkenden en bedrijfsleven voor al hun vragen rondom werken in technische sectoren. De servicepunten zijn samenwerkingsverbanden van o.a. Kenteq (kenniscentrum), UWV Werkbedrijf en gemeenten.

Naast gemeenten en het UWV, zijn ook andere partijen op dit thema aanspreekbaar. Het gaat dan om het bedrijfsleven zelf, maar ook de sectorfondsen. In de regio Zuidoost-Brabant hebben bijvoorbeeld bedrijven in de metaal en mechatronica de handen ineen geslagen en hebben met de SPOMM een organisatie opgericht, die zich volledig richt op het werven van studenten en schoolverlaters voor een carrière in de techniek. Daarbij wordt nauw samengewerkt met de ROC's in Helmond en Eindhoven. Er wordt ook gewerkt met de sectorspecifieke opleidingsfondsen als AO-Metalektro, OOM (kleinmetaal) en de OTIB (technisch installatiebedrijven). Deze stichtingen hebben tot opdracht bij te dragen aan een gezonde arbeidsmarkt door bedrijven in de sectoren te ondersteunen bij opleidingsvraagstukken. De stichtingen beschikken daartoe over sectorfondsen, gekoppeld aan CAO-afspraken en afdrachten door het aangesloten bedrijfsleven.

Voor de C4-samenwerking is het vooral interessant om samen met samenwerkingsverbanden van relevante bedrijven en ook de sectorfondsen te onderzoeken waar mogelijkheden liggen om op regionaal niveau de instroom in techniek te bevorderen. Feitelijk gaat dit verder dan alleen het vraagstuk van zij-instroom.

#### Benutten internationale kenniswerkers en vakkrachten

Vanwege de nu al bestaande tekorten aan technici en specialisten op de arbeidsmarkt staat het onderwerp van internationale kenniswerkers al enige tijd op de Brainport agenda. Daartoe is bijvoorbeeld het Programma Brainport International Community gestart en wordt geïnvesteerd in voorzieningen zoals het Expat Center.

Het spreekt voor zich dat deze lijn gecontinueerd dient te worden en waar mogelijk versterkt. Een mogelijke versterking kan liggen in de (intensievere) koppeling van het Expat Center met de campussen in de regio. Een voorbeeld kan zijn om op termijn op de campussen zelf een loketfunctie van het expat center te hebben.

Behalve de kenniswerkers gaat het hier ook om de “gouden handjes” in technische sectoren, variërend van vmbo t/m mbo niveau. Op dit vlak is, met het openstellen van de Europese grenzen en het bevorderen van de interne markt, al enige jaren een ontwikkeling gaande van (goedkopere) vakkrachten die naar Nederland trekken vanuit de zogeheten MOE-landen (en in mindere mate uit Zuid-Europa). Het algemene beeld is dat het hier veelal om goedkope arbeidskrachten gaat in elementaire of lagere beroepsgroepen. De vraag is of dit beeld klopt en of deze stroom arbeidskrachten geen mogelijkheden biedt om het huidige tekort aan technici deels op te vangen. Dit vraagt om een nadere analyse en eventueel (beleids)keuzen.

### **Ad 2. Aansluiting Onderwijs-Arbeidsmarkt**

Het belang om de aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt zo goed mogelijk te laten plaatsvinden, is onder andere gelegen in de gedachte dat jongeren die opleiding gaan volgen, die ook daadwerkelijk een carrière op de arbeidsmarkt in het perspectief stellen. Voorwaarde daarbij is dat het onderwijsprogramma zo veel als mogelijk inspeelt op de (toekomstige) behoeften van werkgevers. Dit geldt zowel voor het technische als de niet-technische beroepsdomeinen.

Voor wat betreft de Brainport agenda ligt het voor de hand dat zeker voor de speerpuntsectoren een goede aansluiting gewenst is tussen bedrijfsleven en onderwijs.

De koppeling van onderwijs met de campussen is sterk bij de High Tech Campus Eindhoven (met de 3TU's en internationale onderwijsinstellingen), het TU/e Science Park, de HTACampus (met o.a. het MBO Automotive Centre, het HBO Automotive Centre of Expertise, en ook TU/e en regionaal VMBO onderwijs) en het Food Technology Park Brainport (Helicon, Fontys). Vanuit die koppeling tussen bedrijfsleven en onderwijs zijn diverse samenwerkingsverbanden en –programma's ontstaan.

Er gebeurt al veel, maar de indruk bestaat dat er nog stappen mogelijk zijn in het verder stimuleren van brede samenwerkingsverbanden en het ontwikkelen van onderwijsprogramma's gekoppeld aan deze speerpuntsectoren. En de campussen kunnen hierin een belangrijke rol spelen als locatie waar beide werelden samenkomen. Dit vraagt in ieder geval per speerpuntsector en campus een gedegen beeld van hoe de aansluiting onderwijs-bedrijfsleven/campus er uitziet en idealiter er uit zou kunnen zien. Dit zal mede afhangen van de ontwikkelingsfase waarin de campussen zich bevinden.

Daarnaast zijn er goede mogelijkheden om op regionaal niveau onderwijsinstellingen en programma's samen te brengen op grond van de lokale educatieve agenda's. Gemeenten (i.s.m. hun onderwijspartners) kennen in de vorm van een 'lokale educatieve agenda 12+' (LEA12+) expliciete beleidskaders voor (het bevorderen van) in-, door- en uitstroom in de onderwijsberoepskolom. Hierbij bestaat ook aandacht voor zaken als techniek en onderwijs en schooluitval. Het is goed om vanuit dit kader een pilotproject te organiseren om te kijken of voor specifiek de techniek-sector / technische opleidingen een Lokale Educatie Agenda samengesteld kan worden.

### **Ad 3. Bevordering internationaal onderwijs in de Brainport regio**

De regio Zuidoost Brabant maakt zich op om het onderwijs te internationaliseren. Enerzijds is dit van belang bij het voorbereiden van leerlingen/studenten op mogelijke toekomstige carrières in een internationale omgeving. Anderzijds biedt de aanwezigheid van internationale en meertalige (onderwijs)faciliteiten een toegevoegde waarde voor het vestigingsklimaat van kenniswerkers en expats. Hierin kan het expatcenter een rol vervullen.

Op het niveau van beroepsonderwijs is er vooral sprake van studentenuitwisselingsprogramma's op vmbo-, mbo- en hbo-niveau. Vanzelfsprekend kent de TU/e een stroom aan buitenlandse studenten, en bewegen onze studenten zich naar het buitenland en zijn er uitwisselingprogramma's.

Op het niveau van primair- en voortgezet onderwijs speelt de Internationale School in Eindhoven een rol als het gaat om scholing van kinderen van expats. Met de komst van de nieuwbouw zal deze vorm

van onderwijs ongetwijfeld nog meer uitstraling krijgen. Verder biedt een beperkt aantal basis- en middelbare scholen hun leerlingen de mogelijkheid om zich meertalig te ontwikkelen.

Het aanbieden van meertalig onderwijs in het basis- en voortgezet onderwijs in de regio kan van toegevoegde waarde zijn. Er wordt een inventarisatie gemaakt van de aanwezige mogelijkheden van meertalig onderwijs in de regio en deze resultaten worden geconfronteerd met de wensen van het bedrijfsleven.

Thema	Actie	Korte termijn	Middellange termijn	Wie?
<b>Beschikbaarheid Technici</b>	<u>1) Techniekeducatie:</u> a) Treed bestuurlijk in overleg met Brainport en bereik akkoord over:  - versterken strategische en programmatische rol Verbindingscentrum Technific - verbreden programma met maatschappelijke vraagstukken - bestuurlijke vertegenwoordiging vanuit C4 gemeenten in stuurgroep TOA / Werken in Brainport - versterken koppeling campussen-Technific (in programmatische en uitvoerende zin)  b) Vorm een ambtelijke werkgroep die dit samen met Technific vorm geeft.	X		1a) Bestuurders C4 gemeenten
	<u>2) Zij-instroom:</u> - Treed in gesprek met samenwerkingsverbanden regionaal bedrijfsleven en met sectorfondsen. Doel: achterhalen welke behoeften en mogelijkheden er zijn tot gezamenlijke actie in ZO-B. - Inventariseer de noodzaak om op de Werkpleinen in ZO-B aparte dienstverlening mbt techniek (op uniforme wijze) aan te bieden cq te versterken	X		Ambtelijke werkgroep uit 1b.
	<u>3) Internationale HR-stromen:</u>			

Thema	Actie	Korte termijn	Middellange termijn	Wie?
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Versterken koppeling campussen en Expat center (of andersoortige voorzieningen op campuslocatie)</li> <li>- Onderzoek mogelijkheden van of behoefte aan internationale vakkrachten uit (bijv.) MOE-landen</li> </ul>		<p>X</p> <p>X</p>	Ambtelijke werkgroep uit 1b.
<b>Aansluiting Onderwijs- Arbeidsmarkt</b>	<p><u>4) Stimuleren van vraaggerichte opleidingen, gekoppeld aan behoeften bedrijfsleven en Bp speerpuntsectoren</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventariseer/onderzoek het opleidingsaanbod (vmbo tm wo) die sterk gekoppeld zijn aan de BP speerpuntsectoren</li> <li>- Inventariseer daarnaast overige sectoren die de komende jaren arbeidsgroei laten zien en de opleidingen die daarin moeten voorzien</li> <li>- Is er sprake van vraaggericht en contextrijk onderwijs? In hoeverre spelen de campussen daarin een rol?</li> <li>- Verken als 3 O's de mogelijkheden om nieuw onderwijsaanbod te ontwikkelen daar waar niet of onvoldoende voorzien wordt in de vraag.</li> </ul>		X	Ambtelijke werkgroep C4 gemeenten (bestaande uit onderwijsexperts) + onderwijsinstellingen (partners)
	<p><u>5) Koppeling LEA12+ met Brainport agenda en regionale aanpak</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vorm een gemeentelijke werkgroep met beleidsmedewerkers mbt LEA12+</li> <li>- Organiseer een pilotproject om te kijken of voor specifiek techniek / technische opleidingen een Lokale Educatie Agenda samengesteld kan worden.</li> </ul>		X	Ambtelijke werkgroep C4 gemeenten (bestaande uit onderwijsexperts) + onderwijsinstellingen (partners)
<b>Internationaal onderwijs</b>				

Thema	Actie	Korte termijn	Middellange termijn	Wie?
<b>Brainport Regio</b>				
	<p><u>6) Bevorderen aanbod internationaal / meertalig onderwijs</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventariseer het huidige aanbod van internationaal/meertalig onderwijs in de regio ZO-B.</li> <li>- Ga na in hoeverre dit aanbod voldoende is dan wel uitgebreid of aangepast moet worden. Evt. i.s.m. internationaal opererend bedrijfsleven.</li> <li>- Bepaal welke beleidsvrijheid aanwezig is c.q. in hoeverre zijn we als regio afhankelijk van bijv. landelijke wet- en regelgeving.</li> <li>- Indien aanleiding daartoe zal bestuurlijk overleg in de regio met o.a. onderwijspartners een vervolgstap zijn.</li> </ul>		X	Ambtelijke werkgroep C4 gemeenten (bestaande uit onderwijsexperts) + onderwijsinstellingen (partners)

### 2.2.3 Organisatie

Voorgesteld wordt om 2 werkgroepen te vormen waarbij één groep zich richt op de activiteiten van Techniekeducatie, Zij-instroom en Internationale HR-stromen (1 t/m 3). Deze groep bestaat uit beleidsmedewerkers uit de domeinen economische zaken en arbeidsmarktbeleid. De tweede werkgroep richt zich meer op de onderwijsgerelateerde activiteiten (4 t/m 6). Deze groep bestaat uit beleidsmedewerkers uit de domeinen onderwijsbeleid en arbeidsmarktbeleid.

Uitgangspunt is dat activiteiten 1 (Techniekeducatie) en 2 (Zij-instroom) in 2012/2013 kunnen worden opgepakt en afgerond. De overige activiteiten zullen eveneens in 2012 kunnen worden gestart maar vragen om een langere realisatietermijn, met name waar het gaat om de ontwikkeling van nieuwe onderwijsconcepten.

### 2.2.4 Benodigde inzet

De inschatting is dat per werkgroep 4 uur per week volstaat. In eerste instantie wordt uitgegaan van een bijdrage van totaal 8 uur per gemeente maar wellicht is het mogelijk om tot een andere werkverdeling te komen (dit zal in de eerste maanden van het vervolgtraject blijken).

Daarnaast is het noodzakelijk, met name voor de onderwijsgerelateerde activiteiten, rekening te houden met een werkbudget in 2012 van € 20.000,-.



### 3 Internationale uitstraling door versterking (potentiële) topevenementen

In het convenant tussen de vier campusgemeenten is rondom topevenementen en –voorzieningen de focus primair gelegd op het binnenhalen van topevenementen op sportgebied gekoppeld aan technologische ontwikkeling, het regionaal uitbouwen en vermarkten van het bestaand topaanbod op het terrein van cultuur en het opstellen en uitvoeren van een daarop gebaseerd regionaal marketingplan. In dit activiteitenprogramma heeft een verder aanscherping en verfijning plaatsgevonden, waarbij we ons minder richten op sport en cultuur in enge zin, maar met name focussen op het binnenhalen, versterken en vermarkten van die (top)evenementen, die passend bij het DNA van de Brainportregio<sup>1</sup> een bijdrage leveren aan een aantrekkelijk vestigingsklimaat en de versterking van de economische ontwikkeling van Zuidoost-Brabant. Denk daarbij bijvoorbeeld aan de Dutch Technology Week, de Automotive week, het Food event en de WK Robocup (robotvoetbal).

De inspanningen die gepleegd worden in de andere onderdelen van dit activiteitenprogramma zijn tenslotte het meest effectief wanneer de regio een daarbij passende internationale uitstraling heeft. Een aansprekend aanbod van topevenementen (bij behorende topvoorzieningen) vergroot de aantrekkingskracht van onze regio. Dit deel van het activiteitenprogramma is gericht op de samenwerking tussen de campusgemeenten die dat aanbod een impuls moeten geven en waarbij samenwerking op C4-niveau daadwerkelijk een meerwaarde biedt ten opzichte van reeds bestaande organisatie- en samenwerkingsstructuren. Het biedt een nadere focus en uitwerking van conclusies die in de “Verkenning samenwerking Campusgemeenten” zijn benoemd. Naast de C4-samenwerking wordt hiermee mede vorm en inhoud gegeven aan hetgeen is opgenomen in Brainport 2020 over het creëren van een attractieve woon- en leefomgeving en het werken aan een aantrekkelijk imago voor het internationale bedrijfsleven en internationale kenniswerkers.

Op twee manieren dragen topevenementen die (in potentie) een internationale uitstraling hebben bij aan deze doelstelling. Ten eerste hebben deze voorzieningen op zichzelf internationale wervingskracht; ze ‘branden’ de regio (mits goed vermarkt) richting zowel internationale bedrijven als internationale kenniswerkers. Ten tweede dragen de voorzieningen bij aan een aantrekkelijk leef/verblijfsklimaat voor internationale kenniswerkers, niet alleen door hun aanwezigheid (optiewaarde), maar ook door de spin-off die ze kunnen hebben in de samenleving (via bijvoorbeeld lespakketten of verenigingsactiviteiten). Om draagvlak voor de topvoorzieningen te behouden of verder te ontwikkelen is het van belang om ook voor deze spin-off aandacht te hebben.

---

<sup>1</sup> De focus op het DNA van de regio, waarbij aansluiting gezocht wordt met de merkpijlers van de citymarketingorganisaties (technologie, innovatie, creativiteit, menselijke maat) en de marketingpropositie van Merk Brabant (high tech, high touch)-biedt kansen om tot een voor de doelgroep onderscheidend en aansprekend aanbod te komen en dit aanbod op een onderscheidende en aansprekende manier te vermarkten richting de doelgroep.

## 3.1 Doelstellingen

De ten opzichte van het convenant aangescherpte doelstelling kan daarmee als volgt worden verwoord: Het leveren van een bijdrage aan het economische vestigingsklimaat door het verder versterken van het internationaal aansprekend evenementenaanbod in de regio middels het binnenhalen van nieuwe topevenementen en het uitbouwen van bestaande (potentiële) topevenementen, waarbij een link wordt gelegd met het DNA van de Brainportregio. De (uitvoering van) een hierop gebaseerd regionaal marketingplan borgt het uitdragen van dit aanbod richting doelgroepen.

## 3.2 Aanpak

In de aanpak hanteren we een drietal actielijnen, die we achtereenvolgens nader uitdiepen:

1. *Het binnenhalen van topevenementen*: De evenementen die onder dit punt vallen, zijn evenementen die geen primaire basis hebben in de regio. Het zijn evenementen op Europese of wereldschaal die ook in een andere regio of in een ander land georganiseerd kunnen worden. Het accent ligt hier dus op binnenhalen. In die zin kun je dan ook niet achter over leunen als een evenement is binnengehaald. Het vereist een continu plan.
2. *Het regionaal uitbouwen en vermarkten van bestaande topevenementen*: De evenementen die onder dit punt vallen, zijn evenementen die een basis hebben in de regio en die kunnen worden versterkt of uitgebreid. In die zin verdient het aanbeveling ook aandacht te geven aan evenementen die de potentie hebben om uit te groeien tot een topevenement.
3. *Het opstellen en uitvoeren van een daarop gebaseerd regionaal marketingplan*: Een goede, gerichte marketingstrategie is noodzakelijk om de inspanningen onder a. en b. te gelde te maken. Hierbij is aandacht nodig voor verschillende niveaus: internationaal, nationaal en regionaal.

Vooraf geldt daarbij dat het aantal evenementen en voorzieningen in de regio met eventuele potentie te groot en te omvangrijk is om die allemaal te betrekken bij de samenwerking. Om het hanteerbaar te maken is het nodig om focus aan te brengen. De C4-gemeenten hanteren daarom een aantal criteria op basis waarvan we bepalen of het zinvol is hierop samen te werken:

- Past het topevenement bij het DNA van de Brainportregio (is het 'on brand')?
- Heeft het evenement een reële slaagkans, die onder andere wordt vergroot als er passende accommodaties zijn voor evenementen die accommodatie gebonden zijn?
- Biedt de samenwerking op C4-niveau daadwerkelijk een toegevoegde waarde ten opzichte van reeds bestaande organisatie- en samenwerkingsstructuren.

### Ad 1. Binnenhalen topevenementen

Bij het binnenhalen van topevenementen zijn de agenda's van de afzonderlijke gemeenten leidend. De accommoderende C4-gemeente is en blijft verantwoordelijk voor het inzetten van menskracht en de benodigde financiële middelen voor het evenement zelf. De accommoderende C4-gemeente heeft daarnaast een inspanningsverplichting om vast te stellen of het evenement voldoet aan de genoemde criteria en op basis daarvan aan te geven of er een rol weggelegd is voor de C4.

Op de eerste plaats zal het evenement in dat geval een prominente plek krijgen in het marketingplan (zie onder 3) en op de tweede plaats wordt door de werkgroep (zie verderop) onderzocht of een nevenplan rondom het evenement een meerwaarde heeft voor de C4. Hiermee wordt bedoeld dat de werkgroep zal onderzoeken of er inspanningen te benoemen zijn vanuit de C4 waarmee het betreffende evenement kan worden versterkt, waarbij rekening wordt gehouden met bestaande

organisatie- en samenwerkingsstructuren. Als er een meerwaarde te benoemen is, zal de werkgroep een separaat voorstel ontwikkelen, dat door het Bestuurlijk Platform C4 (zie verderop) op zijn merites zal worden beoordeeld en dat door iedere gemeente separaat uitgewerkt zal worden en ter besluitvorming voorgelegd zal worden aan het eigen gemeentebestuur. Pas dan wordt bepaald hoe moet worden omgegaan met financiële en personele consequenties.

### **Ad 2. Versterken bestaande en potentierijke evenementen**

Het gaat hier om bestaande (dus terugkerende) (potentiële) topevenementen passend bij de criteria. Het vertrekpunt bij dit onderdeel is ten eerste om vanuit de C4-samenwerking een bijdrage te leveren aan de verdere versterking van bestaande topevenementen zoals Glow en Dutch Design Week (DDW). Dit geldt ook voor bestaande of aankomende evenementen die de potentie hebben om uit te groeien tot een topevenement. Op dit moment kunnen drie evenementen worden genoemd die al eerder genoemd zijn en niet sport en cultuur betreffen: het Food Event, de Dutch Technology Week (DTW; voor het eerst in 2012) en de Automotive Week (gericht op internationaal bedrijfsleven). Bij de organisatoren van deze evenementen zal de behoefte hiertoe gepeild worden en zal in overleg met de organisatoren onderzoeken welke concrete, tot meerwaarde leidende, mogelijkheden er zijn. Afhankelijk van de samenwerkingsbereidheid van de organisatoren van de evenementen en de door zowel de organisatoren als de C4 vastgestelde meerwaarde, wordt (net als bij onderdeel 1.) per evenement door de werkgroep een plan gemaakt, dat voorgelegd wordt aan het Bestuurlijk Platform C4 en dat door iedere gemeente separaat uitgewerkt zal worden en ter besluitvorming voorgelegd zal worden aan het eigen gemeentebestuur. Pas dan wordt bepaald hoe moet worden omgegaan met financiële en personele consequenties.

### **Ad 3. Komen tot een regionaal marketingplan**

De activiteiten onder 1. en 2. kunnen alleen dan daadwerkelijk bijdrage aan de internationale positionering van de Brainportregio wanneer zij ook adequaat vermarkt worden. Een daartoe op te stellen regionaal marketingplan om dit te borgen zal daarbij ook aansluiten bij de Brainport 2020 agenda, waarin de internationale branding van de regio als een prioritaire actie is opgenomen. Vanuit het belang van de campusgemeenten bij een goede vermarkting van de regio en meer specifiek van een effectieve vermarkting van het topaanbod op het terrein van evenementen zullen de campusgemeenten nauw samenwerken met de marketingorganisaties (met name Eindhoven365 en Helmond Marketing) en voor die onderdelen die in dit activiteitenprogramma genoemd worden daarin een opdrachtgevende rol vervullen. (zie ook bij paragraaf 3.3 over de samenwerkingsstructuur).

Dit alles vraagt om een regionale marketingstrategie waarin in de gezamenlijke doelen scherp en SMART geformuleerd zijn, waarin focus is aangebracht en waarin gekozen wordt voor een pragmatische benadering. De strategie op de korte termijn wordt bepaald door wat er nu reeds aan topevenementen in de regio geacquireerd c.q. beschikbaar is. Deze zullen geïnventariseerd en langs de criteria gelegd worden. Voor de langere termijn is met name bepalend of Eindhoven|BrabantStad uitverkozen wordt om in 2018 Culturele Hoofdstad te zijn. De impact hiervan op de regionale marketingstrategie en de C4 samenwerking op dit gebied kan niet onderschat worden

Voor de korte termijn kunnen in een gezamenlijke vermarkting van het huidige internationaal aansprekende aanbod richting (potentiële) internationale bedrijven en expats quicks wins gevonden worden. Een concrete quick win is het opzetten van een Engelstalige regionale evenementenagenda (print based, web based en/of app), waarin niet alleen de topevenementen zoals hiervoor genoemd en bedoeld- zijn opgenomen, maar ook interessante andere evenementen in de regio. Hiervoor zal afstemming gezocht worden met de VVV's in de regio met het oog op gebruikmaking van de informatie uit de NDTRC, die door de VVV's structureel onderhouden wordt.

Voor de langere termijn mijn er goede mogelijkheden om in C4-verband aan te sluiten bij een aantal activiteiten, die nu vanuit Eindhoven365 en Citymarketing Helmond in het kader van hun citymarketingstrategie in gang worden gezet. Dit zal in het marketingplan verder uitgewerkt moeten worden.

Samengevat leidt het voorgaande tot de volgende acties:

Thema	Actie	Korte termijn	Lange termijn	Wie?
Binnenhalen evenementen	Binnenhalen / acquisitie algemeen	X	X	Afzonderlijke C4-gemeenten ism marketingorg's.
	Onderzoeken en benoemen raakvlakken conform de genoemde criteria	X	X	Werkgroep Topevenementen ism marketinorg's.
	Opstellen en uitwerken regionaal nevenplan;	X	X	Werkgroep Topevenementen ism marketinorg's.
	Uitwerken, uitvoeren en financieren regionaal nevenplan per gemeente	X	X	Afzonderlijke C4-gemeenten ism marketingorg's.
	Opstellen lange termijnagenda binnen te halen evenementen in C4-gemeenten		X	Werkgroep Topevenementen ism marketinorg's.
Bestaand aanbod versterken	Behoeftte bijdrage vanuit C4 peilen bij organisatoren van bestaande (potentiele) topevenementen	X		Werkgroep Topevenementen ism marketinorg's.
	Onderzoeken en benoemen raakvlakken conform de genoemde criteria	X	X	Werkgroep Topevenementen ism marketinorg's.
	Opstellen en uitwerken regionaal nevenplan;	X	X	Werkgroep Topevenementen ism marketinorg's.
	Uitwerken, uitvoeren en financieren regionaal nevenplan per gemeente	X	X	Afzonderlijke C4-gemeenten ism marketingorg's.
Nieuwe initiatieven ontwikkelen	Kansen (h)erkennen	X	X	Afzonderlijke C4-gemeenten ism marketingorg's
	Kansrijke initiatieven benoemen tot uit te werken project		X	Werkgroep Topevenementen ism marketinorg's
	Initiatieven uitwerken tot nieuw evenement		X	Afzonderlijke C4-gemeenten ism marketingorg's
Marketing-inspanningen	Opstellen gezamenlijke marketingaanpak/strategie/		X	Werkgroep Topevenementen

Thema	Actie	Korte termijn	Lange termijn	Wie?
	uitvoeringsplan mbt (top)evenementen			ism marketinorg's.
	Opstellen Engelstalige regionale evenementenagenda	X	X	Werkgroep Topevenementen ism marketinorg's.
	Overleg en afstemming gezamenlijke marketingaanpak/strategie/ uitvoering	X	X	Werkgroep Topevenementen ism marketingorg's

Met 'Marketingorganisaties' worden Eindhoven365 en Helmond Marketing primair bedoeld.

### 3.3 Organisatie

Bij de uitwerking van dit deel van het activiteitenprogramma is het van belang dat goed aangesloten wordt bij reeds in gang gezette zaken in de regio. Dit geldt met name door de regionaal actieve citymarketingorganisaties Eindhoven365 en Citymarketing Helmond. Daarnaast speelt nog het feit dat waar het gaat om het internationaal positioneren van de Brainportregio er ook een opdracht ligt bij Brainport Development. De campusgemeenten hebben geconstateerd dat de citymarketingstrategie op basis waarvan Eindhoven365 werkt door de focus op technologie, design en kennis met internationale bedrijven en kenniswerkers als primaire doelgroep goed aansluit bij de ambities en doelstellingen van de samenwerkende campusgemeenten. Dit geldt ook voor de ambities van strategie van Citymarketing Helmond met de focus op food en automotive. Eindhoven365 en Brainport Development maken nu al met elkaar afspraken om te komen tot een optimale taak- en verantwoordelijkheidsverdeling over de marketing van de Brainport Regio Eindhoven, passend bij ieders opdracht.

We kiezen daarom het uitgangspunt dat de organisatie van de campussamenwerking op dit domein goed aansluit bij de bestaande structuren en afspraken. Daarbij moet de (ambtelijke en bestuurlijke) betrokkenheid van de gemeenten vorm en inhoud krijgen zonder dat er nieuwe bestuurlijke drukte ontstaat. Vooralsnog wordt dus niet gedacht aan een uitgebreide of complexe structuur, die mogelijk ook de nodige kosten met zich brengt. De insteek is vooralsnog pragmatisch.

We kiezen daarom voor een structuur waarbij de samenwerkende campusgemeenten voor die zaken die in het activiteitenprogramma staan primair een opdrachtgevende rol gaan vervullen naar de bestaande marketingorganisaties Eindhoven365 en Citymarketing Helmond. De relatie met Brainport Development loopt op dit domein dan ook via de citymarketingorganisaties. De bestaande werkgroep zal daarom omgevormd worden naar een Werkgroep Topevenementen.

De Werkgroep Topevenementen heeft twee belangrijke opdrachten:

1. opdrachtgeverschap naar Eindhoven365 en/of Citymarketing Helmond voor zaken die passen binnen het activiteitenprogramma (bijvoorbeeld de opzet van het regionaal marketingplan voor topevenementen, de Engelstalige evenementenkalender, maar bijvoorbeeld ook ideevorming, opzet, organisatie en afstemming rondom nieuwe en of kansrijke (top) evenementen);
2. uitvoering geven aan dit deel van het activiteitenprogramma, inclusief afstemming en informatie-uitwisseling voor alle zaken die spelen in de individuele gemeenten en binnen de marketingorganisaties. Deze groep functioneert als een 'aanjaaggroep' en kan ook voorstellen doen het actieplan bij te stellen of uit te breiden.

De werkgroep bestaat uit een bestuurlijke trekker en ambtelijke vertegenwoordigers uit de C4 alsmede, vanwege het grote belang van "marketing", de eindverantwoordelijken van Eindhoven 365 en Helmond

Marketing. Deze vertegenwoordigers zijn de 'linking pins' tussen de werkgroep en de eigen gemeente. De werkgroep wordt gecoördineerd door een ambtelijk trekker vanuit een van de C4. De bestuurlijk trekker is samen met de ambtelijk trekker is tevens 'linking pin' voor het Bestuurlijk Platform C4. Al naar de gelang de noodzaak kunnen anderen (tijdelijk) participeren.

Gezien het feit dat de strategie van Eindhoven365 nauw aansluit bij de ambities van de campusgemeenten en ter borging van de opdrachtgevende rol voor onderdelen van het programma zal de bestuurlijk trekker tevens een zetel aangeboden worden in de Raad van Advies van Eindhoven365 om (in nauwe samenspraak met zijn collega-portefeuillehouders op dit domein) toe te zien op de belangen van de campusgemeenten en daarin tot optimale synergie te komen. Een vergelijkbare positie voor de verantwoordelijke bestuurlijk trekker is beoogd in relatie tot Citymarketing Helmond.

Er zal op voorhand geen vaste overlegstructuur tussen de 4 campusgemeenten op uitvoeringsniveau georganiseerd worden om invulling te geven aan specifieke evenementen, die aan de criteria voldoen. Afhankelijk van de behoefte kan dit per evenement, per opdracht of per soort doelstelling worden afgesproken tussen de mensen die de werkzaamheden concreet verrichten.

Thema	Actie	Korte termijn	Lange termijn	Wie?
Samenwerkings-structuur	Instellen permanente Werkgroep Topevenementen	X		Bestuurlijk Platform C4

### 3.4 Benodigde inzet

De permanente Werkgroep Topevenementen bestaat uit 1 vertegenwoordiger per gemeente en een ambtelijke trekker en de eindverantwoordelijken van Eindhoven 365 en Helmond Marketing. Dit vraagt van de vertegenwoordigers en de ambtelijke trekker voorlopig een beschikbaarheid van 1 dagdeel per maand (4 tot 6 uur) voor vergaderingen van de werkgroep, voor overleg met externe partijen, voor overleg binnen/met de marketingwerkgroep etc. Na verloop van tijd zal blijken of deze inzet adequaat of juist te ruim of te mager is.

Wat betreft de financiën moet er een onderscheid gemaakt worden tussen de korte en de langere termijn. Vooralsnog moet een groot deel van de agenda worden uitgevoerd door de gemeenten afzonderlijk met inzet van eigen middelen waarbij in de uitvoering sprake is van afstemming door de permanente werkgroep. Te zijner tijd kunnen voor de uitvoering van de zogenoemde nevenplannen per evenement zo nodig extra middelen gevonden worden binnen de begrotingen van de afzonderlijke gemeenten.

De verbreding van evenementen naar alle campusgemeenten en het aldus creëren van een lokale component, vergroot de kans op een (financiële) bijdrage van gemeenten aan een evenement in een andere plaats. Ook de economische spin-off van topevenementen voor de regio is groot. Het is derhalve legitiem om te zijner tijd bij het bedrijfsleven aan te kloppen voor cofinanciering.

Voor de marketinginspanningen kan bestaande capaciteit van de campusgemeenten worden verbonden met budgetten en mankracht voor communicatie binnen de bij de verschillende topevenementen betrokken organisaties. Om dubbelingen te voorkomen en optimale synergie te bereiken is goede afstemming met Eindhoven365, Helmond Marketing en de Brainport Development noodzakelijk. Brainport Development heeft reeds laten weten een centrale rol te zien voor Eindhoven 365 waar het gaat om regionale branding en marketing. Verder moet worden nagegaan of er andere mogelijkheden zijn om aanvullend te financieren.

Kortom, voorlopig bestaat de inzet enkel uit personele capaciteit t.b.v. de Werkgroep Topevenementen (4-6 uur per maand per lid). Daarnaast is er een werkbudget nodig waarmee de opdracht aan Eindhoven365/Helmond Marketing gegeven kan worden om de genoemde regionale marketingstrategie te ontwikkelen en een marketingplan op te stellen. Daarnaast zijn middelen nodig om de Engelstalige evenementenkalender te ontwikkelen en te onderhouden. We gaan daarbij uit van een éénmalig bedrag van € 30.000 en een jaarlijks werkbudget van vooralsnog € 15.000.

Ook zal de werkgroep onderzoeken welke financieringsmogelijkheden er zijn via bestaande bedrijven/organisaties/instellingen.

<b>Thema</b>	<b>Actie</b>	<b>Korte termijn</b>	<b>Lange termijn</b>	<b>Wie?</b>
Financiering	Onderzoek financieringsmogelijkheden versterking en vermarkting topevenementen	X		Werkgroep Topevenementen

## 4 Financiering van voorzieningen

### 4.1 Financieringsinstrumentarium

In het convenant is vastgelegd dat de C4-gemeenten gezamenlijk een adequaat financieringsinstrumentarium willen realiseren ten behoeve van uitvoerings- en investeringsprogramma gericht op de versterking van het vestigingsklimaat. Daarbij is het streven om aan te sluiten bij het instrumentarium dat op dit moment herijkt wordt binnen de brede samenwerking in het stedelijk gebied

Het Financieringsfonds is momenteel een bestaande afspraak van de 8 gemeenten in het stedelijk gebied (8 BSGE-gemeenten). Momenteel wordt dit instrument geëvalueerd binnen de 8 gemeenten. Uitgangspunt is vernieuwing van het instrumentarium met een programmatische insteek geënt op Brainport 2020. Daarbij wordt tevens nader onderzocht wat de (on)mogelijkheden zijn voor de continuering van de huidige bijdragen aan het financieringsfonds uit de grondexploitaties. Indien de evaluatie niet leidt tot een doorstart met de 8 BSGE-gemeenten, kan deze opzet doorgezet worden door de Campusgemeenten.

Dit vernieuwde instrumentarium moet ondersteunend zijn aan de ambities op het terrein van wonen en werken, maar moet ook goed passen binnen de ambities van de Campussamenwerking (waaronder de campussen). Het instrumentarium omvat bijvoorbeeld revolving funds (een fonds waarin de opbrengsten terugvloeien om opnieuw aangewend te worden voor nieuwe initiatieven), garantieregelingen en financiële faciliteiten (zoals participaties) voor het wegnemen van drempels bij de realisatie van de doelstellingen op het terrein van wonen en werken. Het fonds zal worden gefinancierd met leningen en garanties van de deelnemers, de opbrengsten uit provisies, renteopslagen en terugkerende middelen uit de revolving funds. Dit instrumentarium zal zodanig worden ingericht dat ook andere partijen, zoals andere overheden (Rijk en provincie), marktpartijen en Europa hierin kunnen participeren.

De bevoegdheid met betrekking tot de inzet van het instrumentarium zal worden ingepast in het governance model van de nieuwe samenwerking.

Indien het bestuurlijk platform concludeert dat op het niveau van het stedelijk gebied niet tot een effectief financieringsinstrumentarium gekomen kan worden dat effectief ingezet kan worden ten behoeve van de uit deze samenwerking voortvloeiende investeringsagenda, zal aan partijen het voorstel worden gedaan een eigen instrumentarium in het leven te roepen. In elk geval zal geborgd moeten worden dat het voortvarend uitvoering geven aan de ambities van de C4 niet belemmerd wordt.

Daarnaast streven de C4-gemeenten naar een verlaging van de algemene SRE-inwonersbijdrage, die - in lijn met de inzet op subregionale samenwerking en multilevel governance binnen de Regionale Agenda – primair gereserveerd zal worden ter dekking van de kosten van de samenwerking. Convenantpartners zullen voor de realisering van het vierjaarlijks activiteitenprogramma zoveel mogelijk gebruik maken van de bestaande financieringsmiddelen van vennootschappen, instellingen en overheidsorganisaties actief binnen Zuidoost-Brabant.



Dit deel van het activiteitenprogramma loopt dus vooralsnog synchroon met de ontwikkeling binnen de brede BSGE-samenwerking in het stedelijk gebied, waarbij door de campusgemeenten parallel in concrete investeringsagenda opgesteld zal worden.

## 4.2 Criteria voor investeringen

Wel zijn een aantal ideeën ontwikkeld voor de criteria op basis waaronder inzet van het instrumentarium aan de orde is:

- investeringen moeten passen binnen het uitvoeringsprogramma Brainport 2020 en het thema “vestigingsklimaat”.
- het gaat om programmabijdragen en/of projectfinanciering (voor max. 4 jaar). Deze kunnen ook de vorm hebben van leningen, garanties en risicodragende participaties en in bijdragen uit revolving funds.
- Exploitatiebijdragen alleen voor een beperkte periode (max. 4 jaar).

Het thema “vestigingsklimaat” is in het convenant verder geëxpliciteerd:

- (internationale) acquisitie van bedrijven en instellingen, die gekoppeld zijn aan de voor Brainport belangrijke clusters
- optimale invulling van overige vestigingsvoorwaarden en de beschikbaarheid van goede locaties voor het faciliteren van campusgerelateerde bedrijvigheid
- inzet op het gebied van technisch en internationaal onderwijs
- Het leveren van een bijdrage aan het verder versterken van het economische vestigingsklimaat door het internationaal aansprekend evenementenaanbod in de regio middels het binnenhalen van nieuwe topevenementen en het uitbouwen van bestaande (potentiële) topevenementen, waarbij een link wordt gelegd met het DNA van de Brainportregio. De (uitvoering van) een hierop gebaseerd regionaal marketingplan borgt het uitdragen van dit aanbod richting doelgroepen.

## 4.3 Governance

Onderstaand beschreven werkwijze dient afgestemd te worden met/gekoppeld te worden aan de afspraken die er gemaakt worden in het kader van governance. In principe – en afhankelijk van de ontwikkelingen in de vernieuwing van de BSGE-samenwerking – hanteren we het volgende governancemodel voor het financieringsinstrumentarium:

De gemeente Helmond wordt aangewezen als beheerder van het Financieringsinstrumentarium nieuwe stijl. Zij voert de administratie van de voeding en de inzet van het instrumentarium. De campusgemeenten voeren ieder hun eigen administratie van de door hen (direct of indirect) uitgevoerde projecten. Zij administreren ook de eventuele bijdragen van derden op hun project. De behorend centrumgemeente coördineert het verzamelen van verantwoordingsinformatie over de projecten, ten behoeve van het afleggen van verantwoording door het Bestuurlijk Platform aan de deelnemende Colleges. Overschotten in enig jaar ten opzichte van de in de begroting opgenomen kaderstellende bedragen voor het instrumentarium blijven beschikbaar voor de inzet in volgende jaren. De beheerskosten worden tussen de deelnemers verdeeld op basis van het aantal inwoners per 1 januari van het voorgaande kalenderjaar.

Het Bestuurlijk Platform brengt jaarlijks verslag uit aan de deelnemende colleges van burgemeester en wethouders. In de jaarlijks door het bestuurlijk platform aan de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten toe te sturen jaarverslag wordt een financiële

verantwoording opgenomen voorzien van een accountantsverklaring (conform de convenantsafspraken). Dit betreft een overzicht van de voeding aan en de inzet van het instrumentarium. De projectverantwoordingen maken onderdeel uit van de reguliere administraties van de deelnemende gemeenten.

## 5 Benodigde inzet 2013

Zoals afgesproken in het convenant geschiedt de aansturing van de samenwerking door het Bestuurlijk Platform met daarin per gemeente een daartoe gemandateerde bestuurder. Coördinatie en voorbereiding geschiedt onder aansturing van de vier gemeentesecretarissen.

Op basis van dit activiteitenprogramma wordt jaarlijks een actieplan met een financiële paragraaf voorbereid door het bestuurlijk platform. Dit actieplan wordt ter accordering voorgelegd aan de colleges van burgemeester en wethouders. Het Bestuurlijk Platform bepaalt, op basis van de inhoudelijke agenda, de allocatie van middelen.

Zoals aangegeven in de inleiding hebben we er voor 2013 voor gekozen om het actieplan te integreren in dit activiteitenprogramma. Samengevat betekent dit voor de jaarschijf 2013 de volgende inzet:

<b>Actielijn</b>	<b>Organisatie</b>	<b>capaciteit</b>	<b>geld</b>
Internationale acquisitie	Nader te bepalen / via werkgroep	PM	€ 60.000
Onderwijs en arbeidsmarkt	Werkgroep actie 1 tm 3 Werkgroep actie 4 tm 6	4 uur/wk per werkgroep per gemeente	€ 20.000
Voorzieningen Sport en Cultuur	Permanente Werkgroep Top-evenementen	4 uur/mnd/gem. afh. van besluit	€ 30.000 éénmalig en € 15.000 jaarlijks
Financiering	Vooralsnog volgend aan BSGE	PM	PM