



BELEIDSREGEL KWIJTSCHELDING HELMOND 2008

Het college van burgemeester en wethouders,

Gelet op artikel 4:81 van de Algemene Wet Bestuursrecht:

B e s l u i t:

Vast te stellen de Beleidsregel kwijtschelding Helmond 2008.

1. Aanvraag om kwijtschelding

Kwijtschelding is mogelijk voor de volgende belastingen/heffingen

- a. onroerende zaakbelasting voor woningen (niet voor winkels en/of bedrijfspanden)
- b. afvalstoffenheffing (basisbedrag)
- c. rioolafvoerrecht

2. Indienen van een aanvraag

Een aanvraag om kwijtschelding moet worden ingediend middels een daartoe vastgesteld aanvraagformulier.

3. Vereenvoudigde kwijtschelding

- a. De belastingsschuldige die de leeftijd van 65 jaar heeft bereikt en aan wie in het voorgaande belastingjaar volledige kwijtschelding is verleend, kan in aanmerking komen voor vereenvoudigde kwijtschelding. Daarvoor worden jaarlijks aan diegenen die daarvoor in aanmerking kunnen komen toetsingsformulieren toegezonden conform model A behorende bij deze beleidsregel.
- b. De belastingsschuldige die een uitkering ontvangt van de gemeentelijke sociale dienst, Helmond ingevolge de Wet Werk en Bijstand en aan wie in het voorgaande belastingjaar volledige kwijtschelding is verleend, kan in aanmerking komen voor vereenvoudigde kwijtschelding.
Voor het belastingjaar 2008 zal daarvoor in plaats van het standaard aanvraagformulier aan de belastingsschuldige een brief worden gestuurd, waarin wordt gevraagd naar de financiële situatie van betrokkene met name gericht op vermogen en bezit. Mocht blijken dat de belastingsschuldige onder de vastgestelde normen van het kwijtscheldingsbeleid blijft, dan volgt automatisch kwijtschelding.
- c. Tenminste een keer in de 3 jaar vindt er een uitgebreidere toets plaats naar het inkomen en vermogen

van de belastingschuldige. Hiervoor worden de toetsingsformulieren toegezonden conform model B behorende bij deze beleidsregel.

4. Termijn van indiening aanvraag

- a. Een verzoek om kwijtschelding moet binnen 3 maanden na de laatste betaling van de aanslag ontvangen zijn.
- b. Een termijn van orde: Er wordt verzocht om het formulier voor kwijtschelding binnen 12 weken na dagtekening van de aanslag terug te sturen.

5. Ontvangstbevestiging van de aanvraag

Als het formulier voor kwijtschelding ingevuld is ontvangen, dan wordt de invordering in beginsel opgeschort en ontvangt de belastingschuldige binnen 10 dagen een ontvangstbevestiging.

6. Aanvraagformulier niet ingevuld

Een verzoek om kwijtschelding dat niet is ingediend op het daartoe bestemde formulier wordt niet in behandeling genomen. Er zal alsnog een formulier voor kwijtschelding worden toegezonden.

7. Aanvulling aanvraag/niet ingevuld of onjuist ingevuld formulier

- a. Als de belastingschuldige het aanvraagformulier kwijtschelding onvolledig terugstuurt, wordt de belastingschuldige eenmalig in de gelegenheid gesteld de ontbrekende gegevens binnen 10 dagen te aan te vullen.
- b. Onder onvolledig invullen wordt mede begrepen het niet bijvoegen van de gevraagde gegevens of bescheiden.
- c. Worden de ontbrekende gegevens of bescheiden niet of te laat aangevuld, dan wordt de aanvraag buiten behandeling gelaten. De belastingschuldige wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht.

8. Houding van de invorderingsambtenaar tijdens de behandeling van de aanvraag

Nadat de aanvraag om kwijtschelding bij de invorderingsambtenaar is ingediend, heeft de belastingschuldige de keuze om alsnog het bedrag van de aanslag te voldoen of om hangende de beslissing op het verzoek om kwijtschelding, de betalingsverplichting op te schorten. In het laatste geval wijst de invorderingsambtenaar de belastingschuldige op het gestelde in punt 22 van deze leidraad. Indien de belastingschuldige de betaling opschort, worden ten aanzien van de belastingschuldige geen (dwang)invorderingsmaatregelen genomen of voortgezet ten aanzien van de belastingaanslag(en) waarvan kwijtschelding is verzocht. Wanneer aannemelijk is dat gegronde vrees bestaat dat opschorting van de invordering ertoe zal leiden dat goederen – waarop de belastingschuld waarvan kwijtschelding is verzocht kan worden verhaald – zullen worden verduisterd, dan kan de invorderingsambtenaar ondanks de aanvraag om kwijtschelding conservatoire en zo nodig executoriale maatregelen nemen.

Voorzover deze maatregelen een onherroepelijk karakter dragen, is toestemming nodig van het college van burgemeester en wethouders. Burgemeester en wethouders hebben deze bevoegdheid gemandateerd aan de invorderingsambtenaar (MO.CF.11)

9. Nader onderzoek en het inwinnen van inlichtingen

De invorderingsambtenaar kan, indien nodig, een nader onderzoek instellen of inlichtingen inwinnen bij de belastingschuldige of derden.

10. Aanslag onjuist vastgesteld

- a. Indien bij de behandeling van een aanvraag om kwijtschelding blijkt dat de belastingaanslag waarvoor kwijtschelding wordt gevraagd onjuist is vastgesteld, dan wordt de aanvraag tijdelijk buiten behandeling gelaten.
- b. De aanvraag wordt weer in behandeling genomen nadat de heffingsambtenaar op grond van de alsnog verstrekte gegevens de aanslag tot het juiste bedrag heeft kunnen vaststellen. Deze aanvraag wordt behandeld als eerste aanvraag.

11. De behandeling van een verzoek om kwijtschelding

- a. De invorderingsambtenaar neemt op een ingediende aanvraag om kwijtschelding een besluit op grond van het in de Uitvoeringsregeling Invorderingswet, en in de door burgemeester en wethouders vastgestelde regels voor het verlenen van kwijtschelding gemeentelijke belastingen, verwoorde beleid.
- b. In de beoordeling betreft hij:
 - de op het aanvraagformulier verstrekte gegevens
 - de (eventueel) gevraagde aanvullende gegevens of bescheiden
 - de gegevens die hem uit andere hoofde bekend zijn, waarbij ook eerdere ingediende aanvragen om kwijtschelding behoren.

12. Horen

De invorderingsambtenaar is niet verplicht belastingschuldige zijn zienswijze naar voren te laten brengen, voordat hij een aanvraag om kwijtschelding geheel of gedeeltelijk afwijst.

13. Beslistermijn op een aanvraag om kwijtschelding

Op een aanvraag om kwijtschelding wordt zoveel mogelijk binnen 4 maanden na ontvangst daarvan, bij beschikking beslist. Na deze 4 maanden kan belastingschuldige informatie inwinnen omtrent de stand van zaken.

14. De beschikking

- a. De beschikking op een aanvraag om kwijtschelding wordt bekend gemaakt door middel van een gedagtekende kennisgeving en berust op een deugdelijke motivering.
- b. Bij bekendmaking van de beschikking op een aanvraag om kwijtschelding waarin de aanvraag is afgewezen of gedeeltelijk is toegewezen wordt vermeld, dat binnen tien dagen na dagtekening van de kennisgeving, beroep bij het college van burgemeester en wethouders kan worden ingesteld.
- c. De bekendmaking van de beschikking geschiedt door toezending aan de (gemachtigde van) belastingschuldige.

15. Beroep tegen de beschikking van de invorderingsambtenaar

Wanneer de belastingschuldige zich niet kan verenigen met de beschikking van de invorderingsambtenaar kan daartegen, binnen tien dagen na dagtekening van de kennisgeving waarmee de beschikking is bekend gemaakt, schriftelijk beroep bij het college van burgemeester en wethouders worden ingesteld. Het gemotiveerde beroepschrift dient te worden gericht tot het college van burgemeester en wethouders en dient te worden ingediend bij de invorderingsambtenaar.

16. Wanneer is een beroepschrift tijdig

- a. Een beroepschrift is tijdig ingediend indien het voor het einde van de termijn is ontvangen.
- b. Bij verzending per post is het beroepschrift tijdig ingediend indien het voor het einde van die termijn ter post is bezorgd, mits het niet later dan een week na afloop van de termijn is ontvangen.
- c. Een niet-ontvankelijkverklaring van een na afloop van de termijn ingediend beroepschrift blijft achterwege indien redelijkerwijs niet kan worden geoordeeld dat de indiener in verzuim is geweest.

17. Ontvangstbevestiging beroepschrift

In alle gevallen dat een beroepschrift wordt ontvangen verzendt de invorderingsambtenaar een ontvangstbevestiging.

18. Het inwinnen van nadere gegevens ten behoeve van beroepschrift

In verband met het uit te brengen advies aan het college van burgemeester en wethouders, vraagt de invorderingsambtenaar zonodig opnieuw nadere gegevens aan de belastingschuldige met het verzoek deze binnen 10 dagen te verstrekken. Indien hieraan geen gevolg wordt gegeven stelt de invorderingsambtenaar het college van burgemeester en wethouders daarvan in kennis en adviseert hen om die reden het beroepschrift ongegrond te verklaren.

19. Beslistermijn op een beroepschrift

Het college van burgemeester en wethouders beslist binnen tien weken op het beroepschrift. Het college van burgemeester en wethouders kan de beslissing voor ten hoogste vier weken verdagen. Hiervan wordt schriftelijk mededeling gedaan aan de belastingschuldige. Verder uitstel is alleen mogelijk indien de belastingschuldige daarmee instemt.

20. Motivering beslissing op het beroepschrift

De beslissing op een beroepschrift dient te berusten op een deugdelijke motivering die bij bekendmaking van de beslissing wordt vermeld.

21. Intrekking beroepschrift

- a. De belastingschuldige kan zijn beroepschrift schriftelijk en mondeling intrekken.
- b. Van de intrekking wordt een schriftelijke bevestiging gestuurd aan de belastingschuldige.

22. Voortzetting invordering na afwijzing

- a. Wanneer de invorderingsambtenaar afwijzend heeft beslist op een ingediende aanvraag om kwijtschelding dan moet het op de aanslag(en) verschuldigde bedrag binnen één maand na dagtekening van de afwijzende beschikking of binnen de op het aanslagbiljet aangegeven betaaltermijn worden voldaan.
- b. Wanneer het college van burgemeester en wethouders afwijzend heeft beslist op een ingediend beroepschrift tegen de afwijzende beschikking van de invorderingsambtenaar moet het op de aanslag(en) verschuldigde bedrag binnen tien dagen na dagtekening van de afwijzende beschikking of binnen het op het aanslagbiljet aangegeven betaaltermijnen worden voldaan.

23. Niet verder bemoeilijken

Wanneer de invorderingsambtenaar tot de conclusie komt dat belastingschuldige niet in aanmerking komt voor kwijtschelding, maar op grond van het feit dat op aanvrager de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is verklaard, wijst hij de aanvraag om kwijtschelding toe.

24. Inwerkingtreding

Deze beleidsregel treedt in werking met ingang van de dag na bekendmaking in het Gemeenteblad en werkt terug tot 1 januari 2008.

25. Vervallen beleidsregel 2006

Gelijktijdig met het de inwerkingtreding van de Beleidsregel kwijtschelding Helmond 2008 wordt de Leidraad kwijtschelding gemeentelijke heffingen 2007 ingetrokken.

Besloten in de vergadering van 4 maart 2008.

Burgemeester en wethouders van Helmond,
De burgemeester,
Drs. A.A.M. Jacobs.

De secretaris,

Bekend gemaakt op:

07 maart 2008

De gemeentesecretaris,

NADERE REGELS KWIJTSCHELDINGSBELEID HELMOND 2008

Het college van burgemeester en wethouders,

Gelet op artikel 230 tot en met 257 Gemeentewet, artikel 26 van de Invorderingswet 1990, artikel 8 van de Verordening onroerende zaakbelastingen Helmond 2008, artikel 18 van de Verordening Reinigingsheffingen 2008 en artikel 10 van de Verordening Rioolrechten 2008.

B e s l u i t

Vast te stellen de Nadere regels kwijtscheldingsbeleid Helmond 2008

Hoofdstuk 1. Begripsbepalingen

Artikel 1

- a. Leidraad invordering gemeentelijke belastingen: de door de VNG op 1-1-1999 vastgestelde leidraad en

de wijzigingen die hierin in de loop der tijd zijn of nog worden aangebracht;

- b. De invorderingsambtenaar: het hoofd van de afdeling Concern Financiën van de dienst Middelen en Ondersteuning, met inbegrip van de ambtenaren aan wie terzake mandaat is verleend door de invorderingsambtenaar;
- c. Vastgestelde mutaties: afwijkingen van de Leidraad invordering gemeentelijke belastingen, die schriftelijk door burgemeester en wethouders zijn vastgesteld en die als bijlage gevoegd zijn bij de leidraad.

Hoofdstuk 2. Werkwijze

Artikel 2

- 1. De invorderingsambtenaar is gehouden bij de uitvoering van zijn taak rekening te houden met het gestelde in de Leidraad invordering gemeentelijke belastingen en de vastgestelde mutaties.
- 2. De invorderingsambtenaar draagt er zorg voor dat de door hem gemandateerde ambtenaren geïnstrueerd worden over de toepassing van de Leidraad invordering gemeentelijke belastingen en de vastgestelde mutaties.

Hoofdstuk 3. Kwijtschelding

Artikel 3

- 1. De invorderingsambtenaar is belast met het beslissen op aanvragen om kwijtschelding ingevolge de Verordening onroerende zaakbelastingen 2008, de Verordening Rioolrechten 2008 en de Verordening Reinigingsheffingen 2008
- 2. De invorderingsambtenaar verstrekt periodiek ten behoeve van de uit te brengen bestuursrapportages en managementrapportages informatie omtrent het gevoerd kwijtscheldingsbeleid aan de directeur van de dienst Middelen en Ondersteuning.

Hoofdstuk 4. Inwerkingtreding en vervallenverklaring

Artikel 4

- 1. Deze nadere regel treedt in werking met ingang de eerste dag na de dag van bekendmaking en werkt terug tot 1 januari 2008.
- 2. Deze nadere regel vervalt op 1 januari 2009.

Besloten in de vergadering van 4 maart 2008.

Burgemeester en wethouders van Helmond,
De burgemeester,

Drs. A.A.M. Jacobs.

De secretaris,
Mr. A.C.J.M. de Kroon.

Bekend gemaakt op:

07 maart 2008

De gemeentesecretaris,
Mr. A.C.J.M. de Kroon