



# Stappenplan de Helmond Aanpak



# Stappenplan

1

## Indienen

De inwoner stelt een hulpvraag aan een professional.

2

## Vraagverheldering

Wat wil je?  
Wat kan je zelf?  
Wat heb je nodig?

3

## Wie is er nodig?

Bepaal met de inwoner wie er nodig zijn om de oplossing te realiseren.

4

## MDO

Organiseer, indien gepast, een MDO bij de inwoner thuis vanuit de vragen ik wil, ik kan en ik heb nodig. Volg het gespreksformat van het MDO. Soms zijn meerdere overleggen nodig om tot een oplossing te komen. Spreek af wie wat wanneer doet.

5 A

## Plan

Vul Deel A van het Samenwerkplan in met de inwoner, en laat dit achter bij de inwoner. Maak er voor jezelf een foto van.

5 B

## Onderbouwing

Vul Deel B van het Samenwerkplan in, evt met hulp van een aanjager. De inwoner hoeft hier niet bij betrokken te zijn. Ga pas door naar stap 6 als je een uitzondering kunt legitimeren; het is niet 'u vraagt wij draaien'.

6 B

## Escaleren

Kies niet zomaar voor een andere optie als het plan van de inwoner de beste optie is. Schaal zo nodig op en volg hierbij het AVE-model (Aanpak Voorkomen Escalatie). Pas alleen je plan aan als het plan er (voor de inwoner) beter op wordt of als iets écht niet kan.

6

## Uitvoering

Realiseer het plan met de inwoner en de betrokken professionals. Houd elkaar op de hoogte van de vorderingen. Wanneer je tegen belemmeringen aan loopt, kom je opnieuw bij elkaar om deze te bespreken.

Uitzonderingen of inzet doorbraakbudget realiseer je met een onderbouwing.

7

## Evaluatie

Evalueer na een afgesproken periode of het plan gerealiseerd is en of er verder nog iets nodig is voor de inwoner. Gebruik hiervoor Deel C van het Samenwerkplan. Verbetering van leven van de inwoner is wat telt!

meervoudige vraag

enkelvoudige vraag

geen uitzondering nodig

uitzondering nodig

je loopt vast

plan lukt

### **Stap 1: Indienen**

De inwoner stelt een hulpvraag aan een professional.

### **Stap 2: Vraagverheldering**

De professional past vraagverheldering toe via de vragen 'ik wil, ik kan, ik heb nodig' en signaleert op alle leefgebieden. Indien nodig worden collega's geconsulteerd.

### **Stap 3: Wie is er nodig?**

Op basis van de antwoorden schat de professional – samen met de inwoner – in welke partijen nodig zijn om tot een oplossing te komen. Als er meerdere professionals betrokken zijn, wordt een **multi-disciplinair overleg (MDO)** gepland.

## **Stap 4: MDO (1)**

De professional plant (als dit gepast is) een MDO bij de inwoner thuis met alle relevante partijen.

### **Doorloop daarbij het volgende proces:**

De voorzitter van het MDO neemt de betrokkenen van tevoren goed mee:

- Doel van het overleg
- Wie zitten waarom aan tafel?
- Eventuele gevoeligheden
- Met inwoner voorbespreken opzet MDO en *ik wil, ik kan en ik heb nodig*

**Bij opening MDO proces helder schetsen:**

- Voorstelronde, wie heeft welke rol, wie zit voor?
- Gezamenlijkheid benadrukken: waarom zitten we bij elkaar?
- Spelregels: ik stuur je weg als dit gebeurt
- Opzet MDO

**Vragen stellen:**

- Feitelikheden op tafel (totaalbeeld)
- Iedereen komt aan het woord
- Vervolgstappen vastleggen, plan invullen

## Stap 4: MDO (2)

Het MDO verloopt volgens de volgende stappen:

- Situatieschets: inwoner vertelt kort iets over de situatie
- Verhelderende vragen
  - Nog geen oplossingen & altijd vragen:  
Waarom stel je die vraag?
- Vaststellen *ik wil, ik kan* en *ik heb nodig*
- Gezamenlijk belang: Kan iedereen achter het perspectief van de inwoner (ik wil) staan? Kunnen we samen kijken wat er nodig is en kan om dat te bereiken?
- Vaststellen wat er gebeurt als we niets doen
- Vaststellen welke ondersteuning en behandeling verder nodig is
- Inclusief afspraken over wie nu casusregie voert. Volg hierbij het AVE-model (Aanpak Voorkomen Escalatie).
- Wanneer er iets nodig is dat niet regulier geregeld wordt: legitimering maken (Samenwerkplan Deel B, buiten MDO om)
- Plan een evaluatie-moment 6 weken na het MDO

## Stap 5: Plan

Vul Deel A van het Samenwerkplan in met de inwoner, en laat dit achter bij de inwoner. Maak er voor jezelf een foto van. Deel A bevat de volgende onderdelen:

- Antwoorden op Ik wil, Ik kan en Ik heb nodig (zoveel mogelijk door inwoner zelf ingevuld)
- Plan van wie doet wat wanneer

Als er doorbraakbudget of een uitzondering nodig is voor 'Wat is er nodig?', vul je zelf, eventueel met hulp van een aanjager en/of andere professionals, ook Deel B van het Samenwerkplan in. Dit plan bevat de volgende onderdelen:

- Beknopte situatiebeschrijving
- Dreigend scenario: Wat gebeurt er als we niets doen?
- Waarom de oplossing niet regulier georganiseerd kan worden
- Een onderbouwing: rendement, legitimiteit en betrokkenheid

*Ga pas door naar stap 6 als je een uitzondering kunt legitimeren; het is niet 'u vraagt wij draaien'. Als er een plan ligt met een goede onderbouwing kan de uitzondering gemaakt worden of het doorbraakbudget worden toegekend.*

## Stap 6: Uitvoering

De oplossingen die de inwoner samen met de professionals heeft bedacht, worden binnen zes weken uitgevoerd (of er wordt perspectief geboden). Als we tegen belemmeringen aan lopen, komen we opnieuw bij elkaar om te bespreken wat er nodig is. De inwoner hoeft hier niet per se bij te zijn, maar wordt wel op de hoogte gehouden. Eventuele wijzigingen delen we altijd met alle betrokken partijen.

Uitzonderingen of doorbraakbudget zouden met onderbouwing gerealiseerd moeten worden. Lukt dat niet? Schakel dan niet zomaar over op een Plan B. Je hebt samen goed over het plan nagedacht, dat is de beste optie voor de inwoner. De casusregisseur schaal dan op naar een procesregisseur die zonodig verder escaleert. Alle leidinggevenden van betrokken organisaties in Helmond hebben aangegeven achter deze aanpak te staan.

Pas alleen het plan aan als het plan er (voor de inwoner) beter op wordt of als iets écht niet kan.



## Stap 7: Evaluatie

Evalueer na een afgesproken periode of het plan gerealiseerd is en of er verder nog iets nodig is voor de inwoner. Doe dit bijvoorbeeld 3 maanden nadat het plan is gerealiseerd. Gebruik hiervoor Deel C van het Samenwerkplan. Verbetering van kwaliteit van leven van de inwoner is wat telt!







De Helmond Aanpak is een andere manier van samenwerken bij (hulp)vragen van onze inwoners. Bij deze aanpak staat de vraag van de inwoner centraal en niet het aanbod van organisaties. Gaan we samen met de inwoner om tafel zitten. En wordt er een oplossing bedacht die niet helemaal past of aansluit bij het huidige aanbod. Dan bekijken we toch hoe we deze oplossing kunnen realiseren. Verbetering van kwaliteit van leven van de inwoner is wat telt!